2020 年度教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目申报常见问题答疑

1．哪些人员可以作为首席专家参加攻关项目的投标？ ——重大攻关项目首席专家（投标者）必须是法人（高等 学校）担保的高等学校具有正高级专业技术职称的有关人员， 能够担负起课题研究实际组织和指导责任。

2．课题组成员可以是非高校系统人员吗？ ——可以。课题组成员既可是高校教师，也可是非高校系 统的人员。重大课题攻关项目鼓励协同攻关。

3．首席专家可以是两个人或更多人吗？ ——不可以，首席专家只能是一人。校内多家单位或者是 多校联合投标，也只能由其中一人作为首席专家来进行投标。

4．首席专家可以作为子课题负责人或课题组成员参与本 次投标的其他课题吗？ ——不可以。

5．哪些情况不能参与攻关项目的投标？ ——有以下情况之一者不得投标： （1）承担国家社科基金重大招标项目及其他国家级科研 重大项目尚未完成者； （2）承担历年教育部人文社会科学重点研究基地重大项 目、教育部哲学社会科学研究后期资助重大项目尚未完成者； 2 （3）正在承担教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项 目的首席专家在 2019 年 9 月 10 日前，未提出最终成果鉴定申 请者。

6．申请 2019 年国家社科基金重大项目的首席专家能投标 2020 年度教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目吗？ ——不可以。申请 2019 年度国家社会科学基金重大项目 及其他国家级科研重大项目的首席专家不能投标 2020 年度教 育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目。

7．招标课题名称可以进行改动吗？ ——不可以。按照《教育部社科司关于 2020 年度教育部 哲学社会科学研究重大课题攻关项目招标工作的通知》的投标 要求，投标者不得自行改动投标课题名称，也不能增加副标题。

8. 今年经费预算填报要求有何新变化？ ——项目经费执行《高等学校哲学社会科学繁荣计划专项 资金管理办法》(简称《专项资金管理办法》)，实行严格规范 的预决算管理，项目申请者应在资助限额内，根据实际需求准 确测算总经费预算，列明预算细目，同时还要列出分年度经费 预算。研究项目资金分为直接费用和间接费用，间接费用由项 目依托学校按照《专项资金管理办法》的有关规定核定，统筹 管理使用。项目负责人应根据项目研究需要，科学合理、实事 求是地编制直接费用预算。直接费用计算公式为：直接费用= 资助总额-资助总额×间接费用相应核定比例。 项目资金需要转拨协作单位的，应在预算中单独列示，并 3 对外协单位资质、承担的研究任务、外拨资金额度等进行说明。 间接费用外拨金额由项目依托学校和合作研究单位协商确定， 但学校间接费用和外拨间接费用之和不得超过该项目核定的 间接费用总额。 项目负责人要严格执行批准后的项目预算，后期确需调剂 的，应当按照《专项资金管理办法》有关规定履行单位内部调 整审批程序，并通过教育部人文社会科学研究管理平台项目中 后期管理系统报教育部备案。

9．今年申报方式及材料报送要求有何新变化？ ——本次项目申报工作全部通过网络平台在线进行。请各 高校科研管理部门登录“申报系统”在线填报投标项目基本信 息，并以 PDF 版本上传《投标评审书》及附件材料（文件大小 建议不超 20M），不需提交纸质申报材料。所在高校审核确认 本校投标项目的基本信息后，在线打印《投标情况一览表》并 加盖公章，寄送 1 份至高校社科评价中心。待立项公布后，已 立项项目按要求寄送 1 份带有负责人签名、学校科研管理部门 盖章的纸质申报材料至高校社科评价中心。

10．攻关项目网上申报如何操作？ ——2019 年 8 月 20 日开始，由各学校科研管理部门登录社科网申报系统，在线填报投标项目基本信息并上传《投标评 审书》。

已开通申报系统账号的高校科研管理部门，以原有账号、 密码登录系统，并及时核对单位信息；未开通账号的高校科研 4 管理部门，请登录申报系统，登记单位信息、设定登录密码， 打印“开通账号申请表”并加盖管理部门公章，传真至 010-62519525。待审核通过后，即可登录申报系统进行操作。

2019 年 9 月 10 日 24 点截止网络申报，高校科研管理部 门须在此之前对本校所投标项目的基本信息进行在线审核确 认，在线生成《教育部哲学社会科学研究重大课题攻关项目 2020 年度投标情况一览表》。

12.今年项目评审程序怎样？ ——为进一步实现评审程序的简洁高效，2020 年度重大 攻关项目实行网上通讯评审。